

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«ТАЛЬМЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1»

Тальменского района Алтайского края

658030, р.п. Тальменка, ул. Партизанская, 53 тел: 2-21-59, 2-24-31

ПРИКАЗ

«01» сентября 2023 г.

№ 38/6(ф)

«О создании бракеражной комиссии на 2023-2024 учебный год»

С целью осуществления контроля за правильной организацией питания обучающихся, качеством доставляемых продуктов, соблюдением технологии приготовления пищи, использования качественного ассортимента продуктов питания и соблюдением санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в филиале «Староперуновская ООШ», руководствуясь СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать бракеражную комиссию в следующем составе :
2. Председатель комиссии: учитель, отвечающий за ВР Пушилина Н.И.

Члены комиссии:

- 2.1 Председатель профсоюза филиала Березун И.В.;
 - 2.2 Учитель начальных классов Кононова И.А.;
 - 2.3 Председатель родительской общественности Ефимова И.Н (по согласованию)
 - 2.4 Ответственный за организацию питания Кононова Л.М.
3. Установить сроки работы комиссии с 01.09.2023 г по 26.05.2024 г.
 4. Членам комиссии ежедневно вносить в Журнал бракеража готовой продукции результаты органолептической оценки приготовленной пищи.

5. Закрепить за бракеражной комиссией следующие полномочия:

- осуществлять контроль за соответствием готовой продукции утвержденному ежедневному меню;
- осуществлять контроль за соблюдением норм состава и выхода блюд, за доброкачеством готовой продукции;

- проводить снятие проб и записывать в бракеражном журнале результаты оценки готовых блюд и разрешать (запрещать) их к выдаче;

- проверять маркировку и сроки годности поставляемых продуктов.

6. Утвердить перечень вопросов, которые необходимо отразить при проверке работы столовой бракеражной комиссией:

- санитарно-гигиеническое состояние;

- наличие меню;

- наличие продуктов, сертификация, сроки их реализации;

- закладка продуктов;

- выход блюд согласно весовой нормы;

- количество питающихся детей;

- проводить ежедневную проверку работы столовой.

Директор школы:

Е.П. Зарубин

С приказом ознакомлены:



Должность	Подпись	ФИО	Дата
завед. пище.	Комонова	Комонова ММ	01.09.2023
преподаватель пр	Зарубин	Зарубин И.В	01.09.2023
учит. фр. от. ВР	Тучин	Тучин ММ	01.09.2023
учит. нач. клас	Комонова	Комонова И.А	01.09.2023г.